

**Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Пермского края
"Осинская центральная районная больница"
(ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ")**

ПРИКАЗ

21 ноября 2018 г.

№ 384

Оса

**Об утверждении новой редакции
Положения об отделении платных услуг
в ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ"**

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации (ред. 01.12.2014 г.)", Законом РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" с изменениями и дополнениями, Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 "Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг", Уставом ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об отделении платных услуг в ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ" в прилагаемой редакции.

2. Признать утратившим силу Приказ главного врача № 484 от 31.12.2014г. "Об утверждении Положения об отделении платных услуг в ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ".

3. Приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2018 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заведующего отделением платных услуг Кобелеву Л.А.

Главный врач



А.В.Котомин

Приказ в дело, заведующему отделением платных услуг, юрисконсульту.

Кобелева Л.А. (43133)
Базанова Г.Ф. (46272)

18

X1 xH

УТВЕРЖДЕНО

Приказом главного врача
№ 394 от 24.11.2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об отделении платных услуг в ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ"

1. Общие положения

1.1. Отделение платных услуг (далее – Отделение) является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Осинская центральная районная больница» (далее - Учреждение).

1.2. В своей деятельности Отделение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (ред. 01.12.2014 г.), Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-0 «О защите прав потребителей» (ред. 05.05.2014 г.), Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Уставом государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Осинская центральная районная больница», распоряжениями главного врача Учреждения и настоящим Положением.

1.3. Платные медицинские услуги предоставляются на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Пермского края и в соответствии с заключенными договорами.

1.4. В структуру Отделения входят поликлинические и стационарные подразделения, в том числе:

- поликлиника, расположенная по адресу 618120, Пермский край, г. Оса, ул. Мелентьева д.1
- стоматологическое отделение, расположенное по адресу 618120, Пермский край, г. Оса, ул. М.Горького, д.61
- женская консультация, расположенная по адресу 618120, Пермский край, г. Оса, ул. М.Горького, д.67
- стационар, расположенный по адресу 618120, Пермский край, г. Оса, ул. Мелентьева, д.1
- наркологическое отделение и наркологический кабинет, расположенные по адресу: 618120, Пермский край, г. Оса, ул. Советская, д. 39.

"Платные медицинские услуги" – медицинские услуги, предоставляемые на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров, в том числе договоров добровольного медицинского страхования (далее – договор).

2. Цель и задачи Отделения

2.1. Отделение создано с целью более полного удовлетворения потребностей населения в медицинской, лечебно-профилактической, медико-санитарной помощи, в реализации права свободного выбора врача, лечебно-диагностической, зубопрогнойной помощи, обеспечение доступности населения квалифицированной медицинской помощи, предоставление дополнительных услуг.

2.2. Задачами Отделения являются: привлечение дополнительных финансовых средств для материально-технического и социального развития Учреждения, реализация дополнительных медицинских услуг высокого качества населению, в том числе с использованием новых современных методов диагностики и лечения заболеваний, оказание платных медицинских услуг стоматолого-ортопедической службы, стимуляция

медицинских работников к повышению профессиональной квалификации, освоению новых технологий диагностики и лечения, а также материального стимулирования и поощрения работников.

2.3. Оказание платных медицинских услуг не является для учреждения основной деятельностью.

3. Функции Отделения

Для решения поставленных задач Отделение осуществляет следующие функции:

3.1. Организует и обеспечивает оказание платных услуг в подразделениях Учреждения в соответствии с условиями заключенных договоров, расчеты с населением и организациями за оказанные платные услуги.

3.2. Проводит в соответствии с Положением об организации платных услуг в Учреждении необходимую подготовительную работу и заключает договоры на оказание платных услуг с гражданами, организациями и страховыми компаниями в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Организует и обеспечивает соответствующий учет оказанных платных услуг и их финансовых результатов, предоставляет отчеты и анализ результатов деятельности Отделения администрации Учреждения в установленном порядке.

3.4. Представляет администрации Учреждения предложения по оптимизации деятельности Отделения.

3.5. Проводит маркетинговые исследования рынка платных услуг, готовит к утверждению прейскурант платных услуг Учреждения.

4. Организация деятельности Отделения платных услуг

4.1. Платные медицинские услуги предоставляются на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Министерством здравоохранения Пермского края и в соответствии с заключенными договорами.

4.2. Предоставление платных медицинских услуг оформляется договором, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон, и кассовым чеком.

4.3. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

- а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

4.18. С другими медицинскими организациями, органами управления здравоохранения, контролирующими организациями Отделение взаимодействует через администрацию Учреждения.

5. Руководство деятельностью Отделения платных услуг.

5.1. Общее руководство по оказанию платных медицинских услуг населению осуществляет главный врач, который в установленном порядке:

- несет ответственность за сохранность имущества;
- осуществляет административное руководство;
- несет ответственность за организацию и ведение финансовой и хозяйственной деятельности;
- соблюдение сметной, финансовой, штатной и трудовой дисциплины;
- осуществляет прием на работу и увольнение с работы персонала;
- заключает необходимые для деятельности по оказанию платных медицинских услуг договоры и соглашения;
- выдает и принимает к платежу обязательства;
- осуществляет другие финансово-хозяйственные операции.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью Отделения осуществляет заведующий Отделением, который назначается и освобождается от должности на основании приказа главного врача Учреждения

5.3. Заведующий Отделением в установленном порядке несет ответственность:

- за выполнение обязательств в установленном договором срок;
- за объем и качество оказываемых услуг и медицинской помощи;
- достоверность предоставляемых к оплате медицинских услуг и их соответствие действующим тарифам;
- своевременность и достоверность отчетных данных по оказанию платных услуг;
- конфиденциальность предоставленной медицинской услуги и установленных диагнозов;
- соблюдение трудовой и производственной дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка и режима учреждения.

6. Права Отделения

6.1. Отделение имеет право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых в Учреждении;
- привлекать при необходимости других врачей - специалистов и иных работников с их согласия для участия в оказании платных услуг пациентам Отделения;
- вносить предложения об изменении и дополнении штатного расписания, приобретении необходимой медицинской техники и оборудования, совершенствования системы учета и деятельности Отделения платных услуг;

6.2. Заведующий Отделением имеет право ходатайствовать перед главным врачом Учреждения о поощрении или привлечении к дисциплинарной ответственности, приеме или увольнении работников Отделения.

7. Цены на платные услуги

7.1. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с действующим в данное время методикой ценообразования, утвержденной вышестоящим органом управления, действующими нормативами и ценами на товары и услуги.

7.2. Изменение цен на платные медицинские услуги осуществляется на разрешенных нормативными документами основаниях, а также при условии изменения условий и размеров оплаты труда, пересмотре структуры отделения (обоснованное увеличение и уменьшение штатной численности), изменении цен на товары и услуги, входящие в себестоимость платных услуг и других случаях.

7.3. Цены на платные медицинские услуги, оказываемые в рамках добровольного медицинского страхования, согласовываются со страховой организацией.

4.4. Платные медицинские услуги населению предоставляются в виде: профилактической помощи, консультативной помощи, медицинских освидетельствований и экспертиз; медицинских услуг стоматолого-ортопедической службы; стационарной и амбулаторно-поликлинической помощи; лечебно-диагностической помощи; сервисных услуг и бытовых с повышенной комфортностью, предоставляемых сверх установленного стандарта оказания медицинской помощи, по желанию пациента или его родственников.

4.5. Источниками финансовых средств, при оказании платной медицинской помощи являются:

- средства страховых компаний при добровольном страховании;
- личные средства граждан;
- средства предприятий, организаций, учреждений и т. д.
- другие разрешенные законом источники.

4.6. Медицинские услуги, предоставляемые на основании договоров на оказание платных медицинских услуг, не подлежат оплате за счет средств обязательного медицинского страхования.

4.7. Оказание новых видов платных услуг утверждается приказом главного врача.

4.8. В период работы по оказанию платных медицинских услуг могут вводиться дополнительные должности медицинского и прочего персонала, содержащиеся за счет средств, полученных от реализации платных услуг.

4.9. Оказание платных медицинских услуг осуществляется с обязательным составлением графика работы по основной работе и работе по оказанию платных медицинских услуг населению при условии работы по трудовому договору. Допускается оказание платных медицинских услуг в основное рабочее время персонала при условии первоочередного оказания гражданам бесплатной медицинской помощи и при выполнении специалистами объемов медицинской помощи по программе Гостарантий, в случаях, когда технология проведения медицинских услуг ограничена рамками основного рабочего времени медицинского учреждения.

4.10. При оказании платных медицинских услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

4.11. Режим работы Отделения соответствует режиму работы подразделений Учреждения. Также Отделение работает по выходным дням (в соответствии с графиком).

4.12. Штаты Отделения устанавливаются в зависимости от объема работ, определяются спросом населения на платные услуги и утверждаются приказом главного врача. Работа в Отделении может являться для работников основным местом работы или работой по совместительству на основании отдельного трудового договора. Работники Учреждения, непосредственно не занятые оказанием платных услуг, могут оказывать содействие работе Отделения в оказании платных услуг.

4.13. Оплата труда работников Отделения и иных работников Учреждения осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда работников за счет средств Учреждения, полученных от предпринимательской деятельности.

4.14. При предоставлении платных медицинских услуг не должны ухудшаться доступность и качество бесплатной медицинской помощи населению и не должен нарушаться режим работы ЛПУ. Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения пациентов обращаться за платной помощью.

4.15. Заведующий Отделением разрабатывает должностные инструкции работников Отделения в соответствии с возлагаемыми на них трудовыми обязанностями и представляет их для утверждения в установленном порядке главному врачу Учреждения.

4.16. В ходе своей деятельности Отделение взаимодействует со всеми подразделениями Учреждения.

4.17. С гражданами и организациями Отделение взаимодействует от имени Учреждения.

7.4. Учреждение вправе по своему усмотрению предоставлять льготы для отдельных категорий граждан. Условия и порядок предоставления льгот предусмотрены Положением о маркетинговой политике ГБУЗ ПК "Осинская ЦРБ".

7.5. Информация для обратившихся граждан о местонахождении Отделения, режиме работы, перечне платных медицинских услуг с указанием их стоимости, о порядке и условиях предоставления и получения этих услуг, о специалистах, оказывающих платные медицинские услуги, о телефонах и адресах контролирурующих органов, а также необходимые сведения об обеспечении бесплатной медицинской помощью, об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдении требований, предъявляемых к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешениями в Российской Федерации, размещается на информационном стенде в поликлинике, а также на информационном сайте Учреждения в сети «Интернет».

8. Финансово-хозяйственная деятельность

8.1. Финансово-хозяйственная деятельность осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

8.2. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляются согласно Инструкции по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина РФ, учетной политике учреждения. Главный бухгалтер раздельно от основной деятельности организует ведение учета доходов и расходов по приносящей доход деятельности, в том числе и от оказания платных медицинских услуг.

8.3. Оплата услуг может производиться наличным и безналичным путем.

8.4. Доходы от платных медицинских услуг поступают непосредственно в кассу учреждения по кассовым чекам, или безналичным путем на лицевой счет учреждения.

8.5. Формирование и распределение доходов от приносящей доход деятельности осуществляется следующим образом:

8.5.1. Под доходами от приносящей доход деятельности понимаются все денежные средства, полученные учреждением при осуществлении приносящей доход деятельности.

8.5.2. Калькуляцию стоимости платных медицинских услуг и иных услуг составляет экономический отдел совместно с заведующим отделением платных услуг. Цены на платные медицинские услуги рассчитываются в соответствии с действующей в данное время методикой ценообразования, утвержденной вышестоящим органом управления действующими нормативами и ценами на товары и услуги. На основании калькуляции определяются цены на платные медицинские и иные услуги, не входящие в сферу основной деятельности, которые вступают в действие после утверждения их главным врачом учреждения. Цены на оказываемые услуги могут корректироваться в соответствии с п. 7.2. Положения.

8.5.3. Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг, поступают на лицевой счет по учету средств от приносящей доход деятельности.

8.5.4. Расход денежных средств, полученных от оказания платных медицинских услуг и иных услуг, осуществляется в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, расходуются в соответствии с Положением «О порядке расходования средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Осинская центральная районная больница», утвержденным приказом главного врача от 09.06.2014 г. № 984-к.

8.5.5. Оплата труда работников, непосредственно оказывающих медицинские и иные услуги, производится в соответствии с Положением «О порядке расходования средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Пермского края «Осинская центральная районная больница», утвержденным приказом главного врача от 09.06.2014 г. № 984-к, трудовыми договорами и договорами гражданско-правового характера. Размер средств, направляемых на оплату труда работников, определяется в пределах утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности фонда оплаты труда.

9. Контроль за деятельностью Отделения платных медицинских услуг

9.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг осуществляют в пределах своей компетенции главный врач, Министерство здравоохранения и другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

10. Заключительные положения

10.1. Претензии и споры, возникшие между сторонами по договору оказания платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в случае не достижения соглашения судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. Закрытие Отделения производится приказом главного врача Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.